

24.01.2022 ПРИКАЗ № 14-09-2022

г. Москва

«Об отмене доверенностей»

В связи с избранием с 11.01.2022г. нового Генерального директора ЗАО «Джи Ти Эн Ти»

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Отменить доверенности, выданные в период с 13 ноября 2021 года по 10 января 2022 года (включительно) от имени ЗАО «Джи Ти Эн Ти», за исключением следующих доверенностей:

№ п/п	Реквизиты доверенности	Полномочия	Доверенное лицо
1	1-ПП-2022 от 17.12.2021	Подписание первичных документов, выставленных покупателям оборудования и коммерческих предложений	Титовский А.В.
2	3-ПП-2022 от 17.12.2021	Представление интересов в рамках реализации прав и исполнения обязанностей по заключенным договорам на оказание услуг связи Thuraya с правом подписи первичных документов	Тихановская И.А.
3	4-ПП-2022 от 17.12.2021	Представление интересов в рамках реализации прав и исполнения обязанностей по заключенным договорам на оказание услуг связи с правом подписи первичных документов	Крамская Т.Н.
4	5-ПП-2022 от 17.12.2021	Подписание от имени главного бухгалтера первичные документы, выставленные покупателям	Меремьянина С.В.
5	6-ПП-2022 от 17.12.2021	Представление интересов в рамках реализации прав и исполнения	Ефимова О.В.

		обязанностей по заключенным договорам на оказание услуг связи с правом подписи первичных документов	
6	16-ПП-2021 от 17.12.2021	Осуществление действий, связанных с участием в закупочных процедурах по 44-ФЗ и 223-ФЗ (в том числе подача заявок, заверение документов, подписание гос. контрактов/договоров)	Несмеянов М.Ю.
7	51-28 от 30.12.2021	Подписание от имени главного бухгалтера товаросопроводительных документов, актов выполненных работ, актов сверки, актов ввода в эксплуатацию основных средств, актов о приемке оборудования, бухгалтерских справок и иных бухгалтерских документов	Андронаки Н.В.
8	8-ПП-2022 от 13.12.2021	Подписание от имени главного бухгалтера товаросопроводительных документов, актов выполненных работ, актов сверки, актов ввода в эксплуатацию основных средств, актов о приемке оборудования, бухгалтерских справок и иных бухгалтерских документов	Уварова Е.А.

2. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Остапчук И.А.